

ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT

TARTALOM:

I. RÉSZ:	SZEMÉLYI RÉSZ: ADATKEZELŐ ÉS ADATFELDOLGOZÓK MEGNEVEZÉSE
II. RÉSZ:	BELSŐ ADATKEZELÉSI SZABÁLYOK
III. RÉSZ:	ADATVÉDELMI NYILVÁNTARTÁSOK
IV. RÉSZ:	ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ
V. RÉSZ:	ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

I. RÉSZ – SZEMÉLYI RÉSZ - ADATKEZELŐ ÉS ADATFELDOLGOZÓK MEGNEVEZÉSE

1. AZ ADATKEZELŐ MEGNEVEZÉSE:

CÉGNÉV:	Bacsa Péter egyéni vállalkozó
SZÉKHELY:	2600 Vác, Gombási út 30/b
CÉGJEGYZÉKSZÁM:	
ADÓSZÁM:	66940144-2-33
SZÁMLAVEZETŐ BANK:	K&H
HONLAP:	www.prcomp.hu
E-MAIL CÍM:	info@prcomp.hu
TELEFONSZÁM:	+3630 430 62 88
KÉPVISELŐ NEVE:	Bacsa Péter
FŐTEVÉKENYSÉGE:	Számítástechnikai eszközök értékesítése, szervizelése.
ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ (HA VAN):	

(a továbbiakban az ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT I-IV. RÉSZÉNE alkalmazásában: Társaság, vagy Adatkezelő)

2. ADATFELDOLGOZÓK MEGNEVEZÉSE:

2.1. IT szolgáltató adatfeldolgozó megnevezése:

CÉGNÉV:	Bacsa Péter egyéni vállalkozó
SZÉKHELY:	2600 Vác, Gombási út 30/b
CÉGJEGYZÉKSZÁM:	
ADÓSZÁM:	66940144-2-33
HONLAP:	www.prcomp.hu

E-MAIL CÍM:	info@prcomp.hu
TELEFONSZÁM:	+3630 430 62 88
KÉPVISELŐ NEVE:	Bacsa Péter
ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ (HA VAN):	

(a továbbiakban az ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT I-IV. RÉSZÉ alkalmazásában: IT szolgáltató adatfeldolgozó)

2.2. Könyvviteli, adózási, bérszámfejtési adatfeldolgozó megnevezése

CÉGNÉV:	MPM Kerszolg Kft.
SZÉKHELY:	2600 Vác, Béke tér 13.
CÉGJEGYZÉKSZÁM:	13 09 076328
ADÓSZÁM:	12290088213
HONLAP:	www.mpmkft.hu
E-MAIL CÍM:	mpmkft1@gmail.com
TELEFONSZÁM:	06 27 505 405
KÉPVISELŐ NEVE:	Fagyas Gegő

(a továbbiakban az ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT I-IV. RÉSZÉ alkalmazásában: Könyvviteli, adózási, bérszámfejtési adatfeldolgozó)

2.3. Vagyonvédelmi szolgáltatást végző adatfeldolgozó megnevezése

CÉGNÉV:	NBH Vagyonvédelmi Kft.
SZÉKHELY:	2600 Vác, Fekete utca 8.
CÉGJEGYZÉKSZÁM:	13 09 176293
ADÓSZÁM:	25328774-2-13
HONLAP:	
E-MAIL CÍM:	
TELEFONSZÁM:	
KÉPVISELŐ NEVE:	
ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ (HA VAN):	

(a továbbiakban az ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT I-IV. RÉSZÉ alkalmazásában: Vagyonvédelmi szolgáltatást végző adatfeldolgozó)

2.4. POSTAI, FUTÁRSZOLGÁLATI, LOGISZTIKAI FELADATOKAT ELLÁTÓ ADATFELDOLGOZÓ MEGNEVEZÉSE

CÉGNÉV:	-
SZÉKHELY:	-
CÉGJEGYZÉKSZÁM:	-
ADÓSZÁM:	-
HONLAP:	-
E-MAIL CÍM:	-
TELEFONSZÁM:	-
KÉPVISELŐ NEVE:	-

(a továbbiakban az ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT I-IV. RÉSZÉ alkalmazásában: Postai, futárszolgálati, logisztikai feladatokat ellátó adatfeldolgozó)

2.5. Külső munkavédelmi megbízott adatfeldolgozó megnevezése:

CÉGNÉV:	-
---------	---

SZÉKHELY:	-
CÉGJEGYZÉKSZÁM:	-
ADÓSZÁM:	-
HONLAP:	-
E-MAIL CÍM:	-
TELEFONSZÁM:	-
KÉPVISELŐ NEVE:	-
ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ (HA VAN):	-

(a továbbiakban az **ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT I-IV. RÉSZÉ** alkalmazásában: munkavédelmi adatfeldolgozó)

2.6. Foglalkozás-egészségügyi megbízott adatfeldolgozó megnevezés – aki az adatkezelő nevében szerződéskötésre, közvetítésre jogosult

CÉGNÉV:	-
SZÉKHELY:	-
CÉGJEGYZÉKSZÁM:	-
ADÓSZÁM:	-
HONLAP:	-
E-MAIL CÍM:	-
TELEFONSZÁM:	-
KÉPVISELŐ NEVE:	-
ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ (HA VAN):	-

(a továbbiakban az **ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT I-IV. RÉSZÉ** alkalmazásában: Foglalkozás-egészségügyi megbízott adatfeldolgozó)

2.8. Egyéb adatfeldolgozó megnevezése):

CÉGNÉV:	
SZÉKHELY:	
CÉGJEGYZÉKSZÁM:	
ADÓSZÁM:	
HONLAP:	
E-MAIL CÍM:	
TELEFONSZÁM:	
KÉPVISELŐ NEVE:	
ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ (HA VAN):	

(a továbbiakban az **ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT I-IV. RÉSZÉ** alkalmazásában: egyéb adatfeldolgozó)

II. RÉSZ – BELSŐ ADATKEZELÉSI SZABÁLYOK

3. A Társaság belső adatkezelési szabályait az ADATKEZELÉSI SZABÁLYZAT ÉS FÜGGELÉKEI tartalmazzák, amely külön okiratba foglaltan jelen adatvédelmi szabályzat II. RÉSZÉT képezi.

4. Az Adatkezelési szabályzat tartalmazza a Társaság adatkezelési tevékenységére vonatkozó szabályokat, az alkalmazásukat segítő formanyomtatványokat, szerződési kikötéseket, továbbá az adatbiztonsági előírásokat. A Függelékek az egyes adatkezelési tevékenységek külön szabályait tartalmazzák, ezeket annyiban kell alkalmazni, amennyiben a Társaság a kérdéses adatkezelést – az alapul szolgáló tevékenységet - ténylegesen végzi.

III. RÉSZ – ADATVÉDELMI NYILVÁNTARTÁSOK (elektronikus dokumentum)

5. A Rendeletben előírt nyilvántartások vezetését a Társaság a jelen adatvédelmi szabályzat III. RÉSZÉT képező Excel formátumú nyilvántartással teljesíti. Ennek részei:

- Adatkezelési tevékenységek nyilvántartása
- Adatfeldolgozói tevékenységek nyilvántartása
- Adatvédelmi incidensek nyilvántartása

6. E nyilvántartás az egyes adatkezelési eseménykerekre vonatkozó további nyilvántartásokkal kiegészíthető.

IV. RÉSZ – ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

7. A Társaság adatkezelési tájékoztatója jelen Adatvédelmi szabályzat külön okiratba foglalt IV. RÉSZÉT képezi. E tájékoztató szolgál arra, hogy az érintettek tájékozódhassanak az Társaság adatkezelési tevékenységére vonatkozó tényekről és információkról és az érintettet megillető jogokról, e célból azt a Társaság elérhetővé teszi a honlapján, annak hiányában a székhelyén kifüggeszti a hirdetőtáblájára.

8. Az érintettek egyes kategóriáit – például munkavállalók, szerződő partnerek - az adatfelvételkor közvetlenül is tájékoztatni kell az adatkezelésre vonatkozó tényekről és információkról, és az érintett jogairól.

9. A Társaság valamennyi adatkezelése során köteles biztosítani az érintett jogainak gyakorlását.

V. RÉSZ – ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

10. Ezen Adatvédelmi szabályzat (I-V. Rész) rendelkezéseit meg kell ismertetni a Társaság valamennyi munkavállalójával (foglalkoztatottjával), és a munkavégzésre irányuló szerződésekben elő kell írni, hogy betartása és érvényesítése minden munkavállaló (foglalkoztatott) lényeges munkaköri kötelezettsége. A munkaszerződési kikötés mintáját az Adatkezelési szabályzat 5. számú melléklete tartalmazza.

11. Az adatvédelmi szabályzat módosításai (verziói)

Verziószám:	1.0.
-------------	------

12. Jelen Adatvédelmi szabályzat időbeli érvényessége: